



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio L.I*  
*Ambito Territoriale di Prato e Pistoia*  
*Sede di Prato*

## IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive integrazioni e modificazioni;  
VISTO l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23/08/1988 relativo alla concessione dei permessi per diritto allo studio;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Istruzione e ricerca - Istituzioni scolastiche ed educative per il triennio 2016-18 sottoscritto in data 19 aprile 2018 e, in particolare, l'art. 22 comma 4, lettera b) punto b4 che demanda alla contrattazione integrativa regionale la definizione dei criteri di fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Regionale per la Toscana in materia di "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo e personale amministrativo, tecnico, ausiliario", sottoscritto tra l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana ed i rappresentanti delle OO.SS. regionali in data 07/11/2022 e valido per gli anni solari 2023-25;

CONSIDERATO il decreto n. 5046 del 31/10/2023 ed il decreto di rettifica n. 5617 del 30/11/2023 con cui questo Ufficio ha determinato il contingente provinciale dei permessi concedibili nell'anno solare 2024, ripartito in maniera proporzionale tra le diverse categorie beneficiarie;

CONSIDERATO che l'art. 7 del suddetto C.C.I.R. prevede che, in caso di presentazione di un numero di domande superiore a quello dei permessi concedibili per il contingente di un determinato ordine o grado di istruzione, è possibile procedere alla compensazione a livello provinciale qualora risultino capienze in altri contingenti secondo i criteri ivi stabiliti;

ESAMINATE le domande presentate dal personale aspirante a beneficiare dei predetti permessi;

CONSIDERATE le graduatorie provvisorie pubblicate da questo Ufficio con decreto 5634 in data 31/10/2023;

ESAMINATI i reclami pervenuti, le richieste di rettifica, integrazione dati o di scioglimento della riserva, ed effettuate le correzioni dovute per meri errori materiali dell'Ufficio;

CONSIDERATO che l'art. 7 del suddetto C.C.I.R. prevede che, in caso di presentazione di un numero di domande superiore a quello dei permessi concedibili per il contingente di un determinato ordine o grado di istruzione, si può procedere alla compensazione a livello provinciale qualora risultino capienze in altri contingenti;

## DECRETA

1 - Si pubblicano le allegate graduatorie **definitive** del personale docente, educativo e ATA in servizio presso gli istituti scolastici statali di questa provincia ammesso a fruire dei permessi retribuiti per diritto allo studio per **l'anno solare 2024 (dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024)**.

Per ciascuna categoria di personale è indicato anche il personale ammesso con riserva e il personale non ammesso/escluso.

2- Insieme alla suddetta graduatoria è pubblicata la graduatoria del personale avente titolo ma che **non** è ammesso ai permessi per esaurimento dei contingenti. Tale personale potrà accedere ai permessi solo in caso di eventuale revoca degli stessi da parte dell'Ufficio al personale dichiarato beneficiario oppure di formale rinuncia presentata da quest'ultimo.

*Responsabile del procedimento:*  
Nicola Neri Seneri

Viale Valentini, 7 - 59100 Prato  
Tel. +39 057458891/05741747076  
e-mail: [PEO\\_usp.po@istruzione.it](mailto:PEO_usp.po@istruzione.it)  
e-mail: [usppo@postacert.istruzione.it](mailto:usppo@postacert.istruzione.it)  
<http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it>

*Referente:*  
Letizia Raddi  
e-mail: [letizia.raddi.po@istruzione.it](mailto:letizia.raddi.po@istruzione.it)  
tel. n.: +39 0574 588925



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Ufficio L.I  
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia  
Sede di Prato*

3 - Si rammenta che i permessi in questione, concessi col presente decreto e relative "graduatorie dei beneficiari", sono utilizzabili solo ed esclusivamente per la frequenza dei corsi dichiarati da ciascun interessato nella propria domanda e per le ore indicate in corrispondenza di ciascun nominativo.

Si raccomanda sia al personale beneficiario che alle II.SS. di prestare attenzione agli artt. 8-11 del C.C.I.R inerenti alle modalità di utilizzo e di gestione dei permessi.

4 - Il personale che intenda rinunciare ai permessi, è invitato a comunicarlo tempestivamente a questo Ufficio in modo che gli stessi siano concedibili a coloro ne sono rimasti esclusi, mediante scorrimento della graduatoria degli aventi titolo.

5 - A partire dalla data di pubblicazione del presente decreto decorrono i termini per eventuali impugnazioni dello stesso in sede giudiziaria.

**IL DIRIGENTE**  
**Nicola Neri Serneri**

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneri

Viale Valentini, 7 - 59100 Prato  
Tel. +39 057458891/05741747076  
e-mail: [PEO\\_usp.po@istruzione.it](mailto:PEO_usp.po@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [usppo@postacert.istruzione.it](mailto:usppo@postacert.istruzione.it)  
<http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it>

**Referente:**  
Letizia Raddi  
e-mail: [letizia.raddi.po@istruzione.it](mailto:letizia.raddi.po@istruzione.it)  
tel. n.: +39 0574 588925