m_pi.AOOUSPPO.REGISTRO
UFFICIALE.E.0007798.03-11-2025.h.10:45

I.C. "CONVENEVOLE" - PRATO
Prot. 0012314 del 03/11/2025
VII (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE"
www.convenevoleprato.edu.it

All'Ufficio Scolastico Provinciale di Prato
All'ALBO Online

Oggetto: Interpello Nazionale ISTITUTO COMPRENSIVO CONVENEVOLE. Supplenza fino al termine delle attività didattiche posto ADEE Sostegno SCUOLA PRIMARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. 88 del 16/05/2024 *Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo;*
CONSIDERATO che gli scorrimenti delle graduatorie effettuati ai sensi della normativa non hanno consentito l'individuazione di un avente titolo;
CONSIDERATA la necessità di reperire docenti in possesso del titolo di studio che permetta l'insegnamento in oggetto.

EMETTE

avviso per l'individuazione e il reclutamento di personale docente per il conferimento di incarichi di supplenza aventi le seguenti caratteristiche:

-Supplenza dal 05/11 /2025 al 30 /06 /2026
per un totale di ore settimanali pari a: 12 ore
POSTO SOSTEGNO ADEE – SCUOLA PRIMARIA
Annotazioni aggiuntive: ***nessuna***

Gli aspiranti interessati sono invitati a comunicare la propria disponibilità compilando ed inviando **il modulo allegato** al seguente indirizzo poic80500x@istruzione.it oppure via PEC all'indirizzo poic80500x@pec.istruzione.it entro le ore **09:00** del giorno **04/11/2025**.

Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato e ai destinatari delle assegnazioni di cui all'articolo 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale n. 111/2024.
Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale n. 88/2024, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'Ordinanza medesima.

Prato, lì 03/11/2025

Dott. Marco Fedi
Dirigente scolastico
I.C. Convenevole
(documento firmato digitalmente)

Mittente _____ _____
EMAIL: _____@_____
TELEFONO:_____

Al Dirigente Scolastico
I.C. CONVENEVOLE – PRATO (PO)

Oggetto: Presentazione candidatura per l'incarico di supplenza dal 05/11/2025 al 30/06/2026 su posto di Sostegno ADEE scuola Primaria n. 12 ore settimanali di cui all'Avviso Prot. 12314 del 03/11/2025

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov.( ) il____/____/_____
C. F.: _____ residente a _____ prov. (___)
CAP _____ in via _____ n.___, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato e integrato dell'art. 15 della Legge 16/1/2003 n.3,

DICHIARA

in autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:
- Di avere cittadinanza _____
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
- Di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica o per mancato superamento del periodo di prova;
- Di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego statale
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di non essere già stato individuato quale destinatario di contratto a tempo determinato o delle assegnazioni di cui all'art. 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale 6 giugno 2024, n. 111 con incarico in corso;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito il _____ presso
_____ con votazione _____ ;
- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi delle tabelle A/8 e A/2 allegate all'O.M. n. 88 del 16.05.2024:

_____
_____
_____
- Di essere in possesso di abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola Primaria (rispondere qualora si tratti di candidatura per supplenza su posto comune della scuola Primaria): ☐SI' ☐NO
- Di non essere stato destinatario di incarichi da GPS/GAE per l'anno scolastico in corso e di non averne rifiutati:
☐ nessun incarico conferito né rifiutato.

Diversamente, specificare quale incarico è stato conferito o rifiutato: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la supplenza relativa al posto di Sostegno Scuola Primaria presso l'I.C. Convenevole, (scuola Primaria Le Fonti), come indicato nell'avviso pubblico n. prot. 12314 del 03/11/2025;

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli e requisiti (selezionare le caselle di proprio interesse):

ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE DA PRATO"
www.convenevoleprato.edu.it

Criterio di Valutazione	Punteggio	Punteggio autodichiarato
Abilitazione all'insegnamento	☐ 10 punti: candidato in possesso dell'abilitazione per la specifica classe di concorso. ☐ 5 punti: candidato con abilitazione in una classe di concorso affine. ☐ 0 punti: candidato senza abilitazione.	
Eventuali specializzazioni	☐ 10 punti: specializzazione sul sostegno o altra specializzazione pertinente. ☐ 5 punti: specializzazione non direttamente collegata ma comunque rilevante. ☐ 0 punti: nessuna specializzazione.	
Titolo di studio idoneo per l'ordine di scuola richiesto	☐ 10 punti: titolo di studio specifico per la classe di concorso richiesta; ☐ 7 punti: titolo di studio di livello equivalente ma non specifico. ☐ 3 punti: titolo di studio affine o parzialmente idoneo.	
Titolo di studio idoneo in fase di conseguimento	☐ 6 punti: titolo in fase di conseguimento, prossimo alla conclusione (ad es. entro l'anno accademico). ☐ 3 punti: titolo in fase di conseguimento con ancora diversi esami da sostenere.	
	☐ 0 punti: nessun titolo idoneo in fase di conseguimento.	
Aver già prestato servizio in istituzioni scolastiche statali	☐ 10 punti: più di 3 anni di servizio in istituzioni scolastiche statali. ☐ 7 punti: da 1 a 3 anni di servizio. ☐ 5 punti: meno di un anno di servizio. ☐ 0 punti: nessuna esperienza.	
Precedente esperienza professionale come docente	☐ 10 punti: esperienza nella stessa classe di concorso. ☐ 7 punti: esperienza in una classe di concorso affine o sul sostegno. ☐ 5 punti: esperienza come docente ma in altre classi di concorso. ☐ 0 punti: nessuna esperienza.	
Immediata disponibilità a prendere servizio	☐ 10 punti: disponibilità immediata (entro 24 ore). ☐ 5 punti: disponibilità entro 48 ore. ☐ 0 punti: disponibilità oltre le 48 ore.	

Totale punteggio autodichiarato: _____punti.

Allega alla presente istanza:

1) Copia dei documenti attestanti i titoli e le esperienze dichiarate,
2) CV in formato europeo
3) Documento di riconoscimento in corso di validità

Dichiara Inoltre

- Di essere disponibile alla stipula del contratto a tempo determinato di cui all'Avviso
- Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 14 dell'OM 88/2024
- A conoscenza del trattamento dei dati personali, come indicato nell'Avviso, esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Si ricorda che chi dichiara titoli falsi o mendaci in una procedura di interpello, come in qualsiasi altra procedura di selezione pubblica, è soggetto a conseguenze legali e disciplinari severe. Nello specifico:

- decadenza della nomina: se viene accertata la falsità o mendacità delle dichiarazioni rese, l'aspirante perde il diritto alla supplenza. L'istituzione scolastica può procedere all'annullamento della graduatoria, escludendo il candidato che ha dichiarato titoli falsi. Se la supplenza è già stata assegnata, il contratto di lavoro viene risolto immediatamente;
- sanzioni penali: dichiarare il falso in atti pubblici, come una dichiarazione per la partecipazione a un interpello, costituisce reato di falsità ideologica, punibile ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000. Questo può comportare pene detentive e sanzioni pecuniarie;
- sanzioni amministrative e disciplinari: oltre alle sanzioni penali, il candidato potrebbe essere soggetto a sanzioni amministrative, come l'interdizione temporanea o permanente da pubblici uffici. Inoltre, l'istituzione scolastica potrebbe segnalare l'accaduto alle autorità competenti per l'applicazione delle sanzioni disciplinari previste dalla legge;
- obbligo di restituzione: in caso di falsità accertata dopo la presa di servizio, il candidato potrebbe essere obbligato a restituire eventuali compensi ricevuti durante il periodo di lavoro.

Data: _____

Firma: _____