m_pi.AOOUSPPO.REGISTRO
UFFICIALE.U.0005878.27-08-2026.h.17:35



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio XI
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia
Sede di Prato

LA DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA l'O.M. n. 27 del 16/02/2026 recante "Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo", per il biennio 2026/27, 2027/28 e in particolare l'art. 2 comma 3 per cui, al fine di ridurre il numero dei contratti a tempo determinato e di rendere disponibili agli aspiranti contratti economicamente più rilevanti, prevede per ogni grado di scuola l'aggregazione delle disponibilità a orario non intero;

VISTA la circolare supplenze per l'anno scolastico 2026-27-Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA prot.11817 del 06/05/2026 e in particolare, quanto previsto in merito alla costituzione di posti orario, di cui all'art. 3.1;

ACCERTATE le disponibilità presenti nelle Istituzioni Scolastiche di competenza di questo Ambito Territoriale Provinciale, al netto delle operazioni di immissione in ruolo e di utilizzazione/assegnazione provvisoria concluse;

CONSIDERATE le aggregazioni effettuate dal sistema informativo sulla base delle catene di associabilità per ogni grado di scuola;

CONSIDERATO che le aggregazioni devono essere omogenee per classe di concorso/tipo di posto, privilegiando la formazione di posti interi e cattedre o, comunque, devono avere la maggior entità oraria possibile e che le stesse saranno gestite univocamente sia nella fase di attribuzione degli incarichi a tempo determinato mediante lo scorrimento delle GPS, sia nel caso di incapienza delle stesse, mediante lo scorrimento delle GI;

VISTO altresì la necessità di individuare, per ciascun posto orario, una sede principale che avrà la competenza della gestione complessiva del rapporto di lavoro;

CONSIDERATA la responsabilità demandata agli Uffici Territoriali di supervisionare le elaborazioni automatiche del sistema, e la facoltà di modifica delle stesse, valutando l'opportunità nel merito di integrare/modificare le aggregazioni già disposte;

***Responsabile del procedimento**:*
Iaria Baroni

Viale Valentini,7 - 59100 Prato
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

***Referente**:*
Liliana Amici
Emanuela Cotronei

CONSIDERATO, altresì, che in esito all'elaborazione, è emersa la necessità di intervento da parte dell'Ufficio, per ragioni di compatibilità logistica, praticità, effettiva gestibilità e a garanzia della funzionalità del servizio scolastico e dei diritti dei lavoratori;

VISTA la necessità di pubblicazione delle disponibilità costituite da posti orario come definitivamente accertati e rimodulati da questo Ufficio,

CONSIDERATO infine che in ogni caso è prevista la rimodulazione delle disponibilità costituenti posti orario nei turni successivi al primo;

DECRETA

Art. 1 - È disposta in data odierna, sul sito istituzionale di questo Ufficio di Ambito Territoriale, la pubblicazione degli elenchi contenenti le disponibilità relative ai posti orario, per posto comune e sostegno, suddivise per ogni grado di istruzione e classe di concorso, utili ai fini delle operazioni di conferimento degli incarichi a tempo determinato da GPS per il primo turno di nomina e dei successivi qualora risultassero rinunce e non si ritenesse di dover procedere a modifiche, per l'anno scolastico 2026/2027.

Art. 2 - Per i motivi ampiamente esposti in premessa, i posti orario pubblicati e così modificati dall'Ufficio, sostituiscono a tutti gli effetti quelli inizialmente generati in via automatica dal Sistema Informativo;

Art. 3 – Il Dirigente Scolastico della sede individuata come principale in allegato, avrà la competenza di stipula e gestione del rapporto di lavoro nel suo complesso;

Art. 4 – I posti orario così determinati, rimarranno tali anche nel caso di esaurimento delle graduatorie e nomina da Graduatoria di Istituto a seguito di comunicazione dell'Ufficio di Ambito;

Art. 5 - L'Ufficio si riserva, in caso di sopravvenute esigenze o di eventuali errori materiali, di apportare le necessarie rettifiche o integrazioni al quadro delle disponibilità allegato al presente decreto, dandone tempestiva comunicazione attraverso la pubblicazione al sito istituzionale.

Art. 6 - Il presente decreto, unitamente agli allegati riportanti le disponibilità, è notificato mediante pubblicazione sito web istituzionale. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti degli interessati.

Firmato digitalmente da BARONI ILARIA
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

La Dirigente
Ilaria Baroni

Responsabile del procedimento:
Ilaria Baroni

Viale Valentini,7 - 59100 Prato
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

Referente:
Liliana Amici
Emanuela Cotronei