m_pi.AOOUSPPO.REGISTRO
UFFICIALE.U.0006140.07-09-2026.h.14:06

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio XI
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia
Sede di Prato

INTERPELLO PER LA COPERTURA DI POSTI DI D.S.G.A. VACANTI e/o DISPONIBILI A.S. 2026-2027 PRESSO LA PROVINCIA DI PRATO

LA DIRIGENTE

VISTO IL C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/01/2024 ed in particolare l'art. 57 comma 3, lettere a) e b);

VISTO il D.M. 132 del 04/07/2024;

VISTO IL C.C.N.I. concernente Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie sottoscritto il 10/07/2026, in particolare l'art. 14;

VISTO il C.I.R. U.S.R. Toscana del 07/08/2025 concernente Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie ed in particolare l'art.4;

VISTO il D.D.R. n. 732 del 23/08/2026 con i quali sono stati individuati i destinatari di contratto individuale di lavoro, finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione del personale A.T.A con decorrenza giuridica dal 1° settembre 2026 e decorrenza economica dalla data di effettiva presa di servizio nelle sedi assegnate

CONSIDERATO che rimangono ancora vacanti, per il profilo di DSGA, le sedi presso:
I.C. PONTORMO, I.C. PERTINI, I.C. LIPPI, I.C. CIRONI, CPIA.

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. presso le istituzioni scolastiche di Prato e provincia:

1) I.C. PONTORMO (Carmignano)
2) I.C. PERTINI (Vernio)
3) I.C. LIPPI (Prato)
4) I.C. CIRONI (Prato)
5) CPIA (Prato)

secondo le modalità prescritte dall'articolo 14 del C.C.N.L., richiamate dall'articolo 4 del Contratto Integrativo Regionale del 7 agosto 2025, di seguito riportato integralmente:

Comma 1 - Si richiama integralmente quanto disposto dall'art. 14 del CCNI.

Pertanto, l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A. secondo il seguente ordine di priorità:

Responsabile del procedimento:
Ilaria Baroni

Via Valentini, 7 -59100 Prato-
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

Funzionario: *Liliana Amici*
Referente:
Devid Crisci
e-mail: *devid.crisci@istruzione.it*
tel. n.: +39 0574 588936

a) ai funzionari, con precedenza per quelli inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero;

b) sui posti vacanti e disponibili, ai funzionari privi di incarico di D.S.G.A.;

b1) sui posti disponibili e non vacanti ad altro funzionario titolare di incarico di D.S.G.A., laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di D.S.G.A., che abbia manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico ad interim. In tale fattispecie si applicano le disposizioni dettate dall'art. 57 CCNL, secondo l'ordine di priorità ivi stabilito e sulla base dei criteri definiti dal D.M. n. 132 del 4 luglio 2024.

Sugli eventuali ulteriori posti vacanti e disponibili l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A., a domanda, secondo il seguente ordine di priorità:

c) al personale inserito nelle graduatorie della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;

d) ad assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;

e) ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;

f) al personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.

Comma 2 - Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

Comma 3 - Ai sensi del comma 3 del citato art. 14 del CCNI, si conviene che per la copertura dei posti eventualmente residuati al termine delle operazioni di cui al comma 1 del presente articolo l'Ufficio di ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A. secondo il seguente ordine di priorità:

a) personale assistente amministrativo di ruolo provvisto di laurea magistrale;
b) personale assistente amministrativo di ruolo sprovvisto di laurea magistrale;
c) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e d'istituto provvisto di laurea magistrale;
d) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e d'istituto sprovvisto di laurea magistrale.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio XI
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia
Sede di Prato

Per le finalità oggetto del presente comma, all'interno di ciascuna fascia prevale l'anzianità di servizio e in caso di parità la maggiore età anagrafica in conformità ai criteri generali definiti dal CCNL Istruzione e Ricerca del 18.01.2024, dal D.M. 74/2024, dal D.M. 89/2024 e dal D.M. 132/2024.

Non saranno prese in considerazione eventuali domande:
che risultassero compilate senza assunzione di responsabilità da parte degli interessati (le dichiarazioni contenute sono rese ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000);
che non risultassero corredate da copia di valido documento di riconoscimento.

Gli interessati utilmente inseriti nell'elenco sceglieranno la sede vacante ovvero disponibile, in base alla posizione occupata.

Le disponibilità dovranno pervenire entro le ore 23:59 del 10/09/2026,
esclusivamente al seguente indirizzo mail: usp.po@istruzione.it , utilizzando gli appositi modelli di domanda allegati e specificando nell'oggetto "CANDIDATURA PROFILO D.S.G.A. 2026/27".

Allegati: Modello Domanda

LA DIRIGENTE
(Dott. Ilaria Baroni)



Firmato digitalmente da BARONI ILARIA
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Responsabile del procedimento:
Ilaria Baroni

Via Valentini, 7 -59100 Prato-
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

Funzionario: *Liliana Amici*
Referente:
Devid Crisci
e-mail: *devid.crisci@istruzione.it*
tel. n.: +39 0574 588936