m_pi.AOOUSPPO.REGISTRO
UFFICIALE.U.0008021.02-11-2026.h.17:11

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio XI
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia
Sede di Prato

Oggetto: OM 27/2026 – Conferimento supplenze al personale docente per l'anno scolastico 2026-27 da GPS Provincia di Prato. Assegnazione sede XIII turno di nomina GPS.

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;
VISTA l'O.M. n. 27 del 16/02/2026 recante "Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo", per il biennio 2026-27, 2027-28;
VISTA altresì la nota ministeriale di errata corrige protocollo numero AOODGPER n. 4318 del 23/20/2026;
VISTO il DL 71 del 31/05/2024, recante Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca;
VISTO il decreto ministeriale AOOGABMI prot. 32 del 26/02/2025, recante "Misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2025/2026, a norma dell'articolo 8, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106";
VISTA la nota AOODGPER protocollo numero 7766 del 26/6/2026 recante "*Continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027*";
VISTA la nota AOODGPER prot. 105914 del 07/05/2025 e la successiva nota operativa prot. 123954 del 29/05/25;
VISTA la circolare supplenze per l'a.s. 2026/2027-Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA protocollo n. 11817 del 6/5/2026;

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Iaria Baroni

Viale Valentini,7 - 59100 Prato
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

Referente:
Dott.ssa Simona Ersilia Ponterosso
Dott.ssa Raffaella Tulipano

VISTE le istanze registrate dagli aspiranti, attraverso la piattaforma "POLIS Istanze online" predisposta dal Ministero dell'Istruzione;
VISTI gli esiti della procedura di conferimento incarichi a tempo determinato finalizzati al ruolo da GPS I fascia sostegno per l'anno scolastico 2026/2027;
VISTO il decreto 5898 del 28/08/2026 di ripubblicazione delle Graduatorie Provinciali di Supplenza valevoli per l'a. s. 2026-27, su posto comune e di sostegno di ogni ordine e grado, e del personale educativo;
VISTI gli esiti della procedura per la riconferma dei docenti di sostegno per la continuità didattica e delle nomine precedenti da GPS;
PRESO ATTO delle disponibilità sopravvenute nella provincia di Prato;
FATTO SALVO il potere, riconosciuto all'Amministrazione di revocare/rettificare i provvedimenti emessi, per ragioni al momento non note, ivi comprese eventuali sopraggiunte decisioni giurisdizionali;
FATTI SALVI gli effetti dei controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 che dovranno essere operati, da parte delle istituzioni scolastiche statali, all'atto di assunzione in servizio come disciplinato dalla normativa di riferimento;

DISPONE

Per le motivazioni in premessa citate e le norme sopra richiamate, alle quali si rimanda integralmente, gli aspiranti docenti, utilmente collocati nelle GPS sono destinatari della proposta di assunzione a T.D. per l'a. s. 2026/27, ed assegnati alle sedi indicate nelle tabelle pubblicate in allegato al presente provvedimento.
I Dirigenti scolastici delle sedi di destinazione adempiranno ai controlli previsti dall'OM 27/2026 art. 8 c. 8, secondo cui l'Istituzione scolastica ove l'aspirante stipoli il primo contratto di lavoro nel periodo di vigenza delle graduatorie effettua tempestivamente i controlli delle dichiarazioni presentate, avviando entro 3 giorni lavorativi le procedure di verifica di tutti gli elementi dichiarati dall'aspirante nell'istanza di partecipazione e in seguito ne comunica l'esito all'Ufficio scolastico competente.

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Iaria Baroni

Viale Valentini,7 - 59100 Prato
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

Referente:
Dott.ssa Simona Ersilia Ponterosso
Dott.ssa Raffaella Tulipano

I docenti individuati come destinatari dell'incarico a tempo determinato dovranno prendere servizio nell'Istituzione scolastica di assegnazione entro il giorno **4 novembre 2026**.
La mancata presa di servizio comporta la decadenza dal contratto, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 15 O.M. n. 27/2026;

Si ricorda che l'assegnazione di una delle sedi indicate nella domanda comporta l'accettazione della stessa e che la rinuncia all'incarico preclude il rifacimento delle operazioni anche per altra classe di concorso o tipologia di posto.
I soggetti interessati potranno rinunciare all'incarico conferito con il presente provvedimento utilizzando esclusivamente l'apposita funzione telematica, **entro le ore 8:00 del 4/11/2026**, tenendo conto dell'applicazione anche in tali ipotesi delle sanzioni previste dall'art. 15 O.M. n. 27/2026.
Specifiche sanzioni dell'art. 15 OM 27/2026 saranno applicate anche nel caso di successivo abbandono del servizio a seguito della sottoscrizione della presa di servizio.

I Dirigenti scolastici di titolarità stipuleranno i relativi contratti di lavoro a tempo determinato. **I contratti relativi alle cattedre a orario esterno e ai posti orario derivati dall'aggregamento di spezzoni su scuole diverse, sono stipulati dal Dirigente scolastico della sede di lavoro individuata formalmente come principale, di cui all'allegato elenco. Relativamente al personale di scuola primaria, e nomine effettuate su spezzoni e posti orario non interi, si intendono senza ore di programmazione, pertanto, in fase di stipula del contratto, il Dirigente scolastico assegnerà le ore di programmazione così come previsto dalla normativa.**
L'insussistenza dei requisiti per l'attribuzione del contratto summenzionato, in qualsiasi momento verificata, comporta la revoca dall'incarico, ferme restando le eventuali ulteriori responsabilità.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web di questo UST con valore di notifica ad ogni effetto di legge; è altresì inviato ai Dirigenti scolastici per i conseguenti adempimenti ivi compresa la registrazione al SIDI. Gli interessati, pertanto, sono invitati a verificare e consultare,

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Iaria Baroni

Viale Valentini,7 - 59100 Prato
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

Referente:
Dott.ssa Simona Ersilia Ponterosso
Dott.ssa Raffaella Tulipano

accuratamente e puntualmente, a tutela del proprio interesse, il predetto sito web e la propria e-mail comunicata sulla piattaforma POLIS.

IL DIRIGENTE
Ilaria Baroni

Firmato digitalmente da BARONI ILARIA
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Iaria Baroni

Viale Valentini,7 - 59100 Prato
Tel. +39 057458891/05741747076
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it

Referente:
Dott.ssa Simona Ersilia Ponterosso
Dott.ssa Raffaella Tulipano